

Referat af bestyrelsesmøde i AKD

Dato: 06.08.2020 og den 11.08.2020 (to-delt bestyrelsesmøde)

Deltagere: Michael Hanghøj (MH), Kim Skov Jensen (KSJ), Rune Methling (RM), Ole Mathiassen (OM), Kuno Brodersen (KB) i anden del af mødet samt Peter Løwenstein (PL) og Mette Lund (ML) i første del af mødet

Gæst: Henrik Oksholm (HO) vedr. punkt 6, 7 og 8

Referent: Kim Skov Jensen

Dagsorden:

1. Indledning og godkendelse af referat fra sidste møde
2. Bordet rundt
3. Gennemgang af budget for 2020/2021
 - a. Budget
 - b. Endelig oversigt over tilmeldte atleter i Trysil og LLS
4. Temadag for rekruttering
5. Nøgletal/ønske om indsigt
6. Status på underleverandører
 - a. Trysil Race Academy – Michael
 - b. Lowlanders Team – Kim/Henrik
7. Organisation, træner status
 - a. Status på kandidater
 - b. Proces for ansættelse af landstræner
8. Udtagelseskriterier og forberedelse til eks. OL, WSC, JWSC, EYOF
9. Evt.

Ad 1)

Referat fra møde den 9/7 blev godkendt med en mindre justering i det fremsendte udkast som foreslået af MH. Referater fra tidligere møder den 14/5 og 8/4 blev også berørt og KSJ gav udtryk for at disse ikke var godkendt af ham på alle punkter. Der følges op på særskilt møde.

Ad 2)

Corona-situationen er observeret tiltagende i visse dele af Danmark og udlandet. Det blev aftalt at reflektere videre over dette og overveje proaktive tiltag på et kommende møde. Der kan være f.eks. være økonomiske konsekvenser, hvis samfundet og skisportssteder lukker helt eller delvist ned igen til efteråret/vinteren.

Udviklingen og de mange opdateringer på de sociale medier og det forhold at der afholdes samlinger igen er dog vældigt positivt at følge.

Fysiske test blev bragt op, da der ikke er blevet afholdt nogle i København (kun i Århus) i foråret/sommeren som ellers var planen. Det efterspørges af løberne og også af SH, hvordan der afholdes en test. OM nævnte at der vil blive afholdt yderligere to test i Århus her efter sommer.

Ad 3a)

Endeligt budgetforslag med oplæg til kontingent og prisstruktur var udsendt på forkant, herunder beskrivelse af forudsætningerne.

MH og OM stillede nogle få spørgsmål; bl.a. til det store fald i rejseomkostninger til trænere, om der var afsat beløb til rejseomkostninger for Chris Setchell og Henrik Oksholm i de roller de udfylder og om udgifterne til de forskellige AKD-setup var opdelt. KSJ forklarede at faldet i budgetterede rejseomkostninger bl.a. skyldes at budgettet ikke indeholder udgifter til en bil til landstræneren. Der forventes således meget lavere omkostninger til træner og rejseomkostninger, da disse i stor grad afholdes gennem Lowlanders setup i fremtiden. Derudover svarede KSJ at der er afsat midler til at dække udgifter for Henrik og Chris under administration og også en mindre buffer til at varetage disse i hele sæsonen. Udgifterne til træning for henholdsvis U16 og de ældre løbere i Lowlanders setup optræder på forskellige linjer.

Bestyrelsen udtrykte herudover tilfredsmed med budgettet og det blev godkendt til fremlæggelse på generalforsamlingen.

Ad 3b)

Løberlisten var udsendt på forhånd og alle løbere med undtagelse af en løber, der meldte interesse for nylig har også fået tilsendt faktura for første rate af egenbetalingen. Der er stadig stor opbakning til de forskellige AKD-pakker selv om der er pt. lidt færre løbere end sidste år og lidt færre, som har ønsket den fulde pakke hos TRA.

Ad 4)

Ønsket om at afholde en temadag med fokus på rekruttering af løbere i U8, U10 og U12-segmenterne blev drøftet og der var enighed om at det vil give mening at afholde en temadag på tværs af skiklubber hvor alle inviteres til at byde ind. Dagen ses bedst faciliteret af skiforbundet og AKD i forening og det blev aftalt at gå videre med at få en dag aftalt og forberedt sammen med Kenneth Bøggild. MH har haft en kontakt allerede til Kenneth og vil tage en opfølgende snak med Kenneth.

Ad 5)

Forskellige nøgletal og opfølgingsdata blev drøftet både vedr. træningsmængder og den løbende økonomiske udvikling ud fra en kort introduktion til emnet af MH. Bestyrelsen var enige i at nøgletal vil være gode at have på bestyrelsesmøderne.

KSJ vil således sikre at der sammen med bogholderiet deles yderligere relevant information omkring økonomien. Og Henrik Oksholm respektive Chris Setchell forventes at kunne opdatere på træningsdeltagelse m.m. på bestyrelsesmøderne. Det blev herunder aftalt at invitere dem med på

relevante punkter på bestyrelsesmøderne fremover så de kan give en mundtlig orientering på de forskellige setup (punkt 6 på dagens agenda).

OM fremhævede at man ideelt set skulle kunne have al relevant information om træningsdage, konkurrencedeltagelse, antal atleter i et overskueligt ark som så også kunne anvendes til målopfølgning.

Ad 6a)

U16-træningen med TRA er kommet godt i gang igen. TRA har nu afholdt 2 samlinger og med tilslutning af 10 atleter i Juvass (inkl. 2 FIS-alder løbere) og 8 løbere indoor i SNÖ i Oslo. TRA giver udtryk for at løberne arbejder godt og med fremskridt.

Ad 6b)

Lowlanders-løberne har været godt i gang med 3 samlinger siden juni og de 2 af 3 samlinger har haft dansk deltagelse. Der er oprettet Instagram og Facebook grupper/profiler og trænerne er meget opmærksom på identiteten og holdfølelsen på holdet. Selvstændige nationale løbere men i et fællesskab på tværs af landene. Der er god dynamik i styregruppen også. Derudover blev håndteringen af 2 atletspecifikke forespørgsler drøftet.

Ad 7a)

Henrik orienterede om træneremner, der har henvendt vedr. trænerrollen, der skal besættes for sæsonen på Lowlanders-holdet. Der er ved at blive udarbejdet en shortlist og kandidater fra NOR, GBR, AUT, SUI, NED har vist sig på banen.

Ad 7b)

For at der er sammenfald mellem Lowlanders-processen og AKD's proces med at afsøge muligheder for at finde en ny landstræner, vil HO dele information direkte med Lowlanders-bestyrelsen. Der er opmærksomhed om, at det er AKD, der engagerer en dansk landstræner og ikke Lowlanders-samarbejdet. Pro's/Con's ved at have en dansk landstræner blev også drøftet.

Det blev i øvrigt aftalt, at OM deler input om, hvad en dansk landstræner skal levere ud fra AKD's definerede målsætninger – herunder hvilken rolle og ansvar landstræneren skal udfylde. MH og RM hjælper med at få finpudset det tidligere arbejde. Resten af bestyrelsen kommenterer pr. mail.

Ad 8)

Arbejdet med udtagelseskriterier for WSC, JWSC, EYOF og Universiade fortsætter i arbejdsgruppe bestående af HO, OM, MH og KSJ. HO indkalder til møde så indhold i mails sendt den 2/8 kan drøftes i gruppen.

Ad 9)

Der blev fastsat dato for generalforsamling til den mandag den 28/9. OM og KSJ forbereder udkast til annoncering (og øvrig forberedelse), som MH som formand skal publicere på hjemmeside og e-mail

til medlemsklubberne senest 3 uger inden, dvs. den 7/9. Forslag skal indsendes senest 14 dage inden generalforsamlingen og dagsorden + materiale udsendes en uge inden.