



**Danmarks Skiforbunds beredskabsplan  
for  
misbrug og spiseforstyrrelser**

## I Danmarks Skiforbund har vi udarbejdet denne beredskabsplan.

Formålet med at udarbejde en beredskabsplan er at sikre, at hændelsers omfang begrænses og at der ydes hjælp hurtigst muligt. En beredskabsplan udarbejdes også for at forebygge, at frivillige, ansatte med flere, ender midt i uoverskuelige opgaver. Beredskabsplanen foreskriver roller, ansvarsfordeling med mere, når der opstår sager om misbrug eller spiseforstyrrelser. Beredskabsplanen kan blandt andet være med til at sikre, at relevante interessenter informeres rettidigt.

### Årlig gennemgang af planen – det er bestyrelsen der har ansvaret

- Gennemgå og ajourfør beredskabsplanen, eksempelvis ved sæsonstart.
- Roller og funktioner tildeles, så der kan handles hurtigt, hvis en kritisk hændelse sker.
- Evaluér beredskabsplanen og justér hvis nødvendigt.
- Udlevér beredskabsplanen til alle medarbejdere, frivillige samt eventuelt til landsholdsløbere.
- Hæng beredskabsplanen op klublokalet osv. og inkludér i en eventuel personalemappe.

#### Definition på en hændelse

*En hændelse er, når der sker medlemmer, medarbejdere, frivillige eller andre i foreningen en ulykke, enten af fysisk eller psykisk karakter. Det er i sådanne situationer, at jeres beredskabsplan træder i kraft.*

*Pædofili, overgreb og andre former for krænkelser, er også kritiske hændelser.*

*En hændelse kan variere fra 'ikke kritisk' til værende 'ekstremt kritisk'.*

*En kritisk hændelse er alvorlige ulykker, overgreb og/eller voldsomme begivenheder. Meget alvorlige hændelser kan udvikle sig til regulære kriser, hvis der ikke tages hånd om dem i tide.*

*Kontakt derfor Danmarks Skiforbund for hjælp og rådgivning i den konkrete situation.*

#### FOREBYGGELSE

*I kan selv gøre meget for at forebygge kritiske hændelser. Det er blandt andet vigtigt at informere om emnet og sørge for:*

- *At vejlede i træning og ernæring samt samvær  
– eksempelvis udarbejde skriftlige materialer henvendt til atleter, forældre, trænere og andre nøglepersoner etc.*
- *Informere om hvem der er kontaktperson i forbundet samt at der er findes vejledninger og hjælp at hente på forbundets hjemmeside.*
- *At holde orienteringsmøder både personlige og fælles, hvor I fortæller om klubbens beredskabsplan, hvem der er bestyrelsens kontaktperson samt hvor man kan hente hjælp, hvis man har brug for det.*

## VED SAGER OM MISBRUG

*Hvis en person henvender sig vedr. misbrug, skal følgende iværksættes:*

**Når mistanke om misbrug opstår:**

1. Start en forundersøgelse.
2. Indkald til et personligt møde.
3. Gør opmærksom på, at sagen behandles fortroligt, men at det kan være nødvendigt at inddrage offentlige instanser.
4. Anerkend at det er modigt, at vedkommende har rettet henvendelse om sagen.
5. Lyt og være åben. Undgå ledende spørgsmål.
6. Oplys de pårørende om, at I har en beredskabsplan, som I følger, og at I vil følge op på hændelsen
7. Opret en skriftlig sagsjournal
8. Orienter eventuelt offentlige myndigheder
9. Orienter holdet/klubkammerater uden at udstille personen
10. Orienter altid lederen for den pågældende afdeling eller formanden for klubben.
11. Følg op på sagen og sikker dig at der er påbegyndt en behandling.

**Skriftlig journal**

**Opfølgning**

## VED SAGER OM SPISEFORSTYRRELSE

*Hvis en person henvender sig vedr. spiseforstyrrelse, skal følgende iværksættes:*

**Når mistanke om misbrug opstår:**

1. Start en forundersøgelse.
2. Indkald til et personligt møde.
3. Gør opmærksom på, at sagen behandles fortroligt, men at det kan være nødvendigt at inddrage offentlige instanser.
4. Anerkend at det er modigt, at vedkommende har rettet henvendelse om sagen.
5. Lyt og være åben. Undgå ledende spørgsmål.
6. Oplys de pårørende om, at I har en beredskabsplan, som I følger, og at I vil følge op på hændelsen
7. Opret en skriftlig sagsjournal
8. Orienter eventuelt offentlige myndigheder
9. Orienter holdet/klubkammerater uden at udstille personen
10. Orienter altid lederen for den pågældende afdeling eller formanden for klubben.
11. Følg op på sagen og sikker dig at der er påbegyndt en behandling.

**Skriftlig journal**

**Opfølgning**